Leçon standard – Règle 6: Nous n’intervenons sur des installations électriques qu’avec du personnel habilité et formé à cet effet.

**Objectif de la leçon:** les participants savent qu’ils doivent dire stop en cas de phénomènes dangereux provenant du courant électrique. Ils laissent effectuer les travaux sur des installations électriques par du personnel habilité et formé à cet effet.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Phases** | **Durée** | **Contenus et activité** | **Ma leçon (leçon-type avec propositions pour la préparation et la mise en œuvre)** |
| **Arrivée et préparation**  Motiver | 3’ | * Accueil des participants * Remarques sur l’importance de la formation * Communiquer les objectifs pédagogiques et  le programme | *Instructions relatives à l’organisation pour le responsable de cours: accueillez les participants et communiquez-leur l’objectif indiqué ci-dessus. Si vous avez le temps, vous pouvez ré-aborder la leçon précédente et demander aux participants s’ils ont des questions à ce propos. L’introduction ci-dessous est simplement une proposition. Vous pouvez bien entendu la formuler avec vos propres mots:*  «Bienvenue à la formation à la règle 6: Nous n’intervenons sur des installations électriques qu’avec du personnel habilité et formé à cet effet.  Gardez à l’esprit que le moindre défaut sur un câble peut provoquer la mort d’un homme. Il faut par conséquent impérativement dire STOP en cas de phénomène dangereux provenant du courant électrique». |
| **Activation des connaissances préalables**  Introduction au thème | 5 à 10’ | * Activer les connaissances préalables des participants | *Instructions relatives à l’organisation pour le responsable de cours: discutez ensemble de l’exemple d’accident «Electrocuté dans une armoire de commande».**Le film «Napo dans: Chocs électriques!» est aussi une bonne introduction à la thématique.*  «Où se situent de tels dangers dans notre entreprise? Qui a déjà eu de la chance dans son malheur? Que s’est-il passé et pourquoi? Avons-nous connu un accident? Que s’est-il passé exactement? [Les participants racontent] |
| **Information**  Transmettre les contenus | 5 à 10’ | * Développer et étendre les connaissances des participants | *Instructions relatives à l’organisation pour le responsable de cours: approfondissez le thème au moyen du support pédagogique 88813.f de la Suva et du dépliant 84040.f. Vous trouverez des informations complémentaires dans la fiche thématique 33079 «Maintenance sûre. Qui a le droit d’effectuer des travaux sur des installations électriques?». Ces documents peuvent être consultés depuis la page récapitulative de cette règle. Ils vous aideront à former pas à pas vos travailleurs à la manière de gérer correctement les risques électriques. Lors de la formation, précisez que les travaux sur des installations électriques doivent être uniquement effectués par des professionnels. Désignez les personnes ou les entreprises habilitées à cet effet. Pour cette règle, il peut être éventuellement judicieux que vous endossiez le rôle de l’orateur et les participants celui de l’auditoire.*  «Avez-vous encore des questions à ce sujet?» |
| **Valorisation**  Approfondir | 10’ | * Permettre aux participants d’assimiler  ce qui a été appris * Valoriser et approfondir par des exercices | *Instructions relatives à l’organisation pour le responsable de cours: il existe plusieurs possibilités pour approfondir et valoriser ce qui vient d’être appris. Voici deux exemples que vous pouvez employer. Vous avez certainement aussi vos propres idées.*   1. *A l’issue de vos explications, laissez vos travailleurs parcourir seul ou à deux l’entreprise pour noter (ou photographier) des lieux où il faut prendre garde au danger du courant électrique.* 2. *Profitez de cette occasion pour laisser les participants contrôler leurs propres équipements de travail. Y a-t-il des appareils, câbles ou prises défectueux? Les équipements électriques mobiles sont-ils uniquement raccordés à des prises munies de dispositifs différentiels résiduels (DDR)?* |
| **Appréciation**  Evaluer la réussite de l’apprentissage | 5’ | * Contrôle des  objectifs de la formation   (mesurer les résultats)  - Demander aux participants un feed-back relatif à la formation | *Instructions relatives à l’organisation pour le responsable de cours: terminez la formation en demandant aux participants de fournir un feed-back. Contrôlez si ce qui a été enseigné a été compris et soulignez l’importance du respect de cette règle vitale. Communiquez le thème de la prochaine leçon.*  «Avez-vous encore des questions? Quelles ont été les nouveautés? Où y a-t-il eu des problèmes lors des travaux individuels/en groupe et où avez-vous des doutes? Est-ce clair pour tous que vous devez dire stop en cas de phénomènes dangereux provenant du courant électrique? Si quelque chose n’est pas clair, j’attends de vous que vous posiez des questions. Et ce à tout moment. J’attends dorénavant de votre part que vous respectiez toujours cette règle. Je vais contrôler cet aspect.  Avez-vous trouvé cette formation claire et utile ou faut-il améliorer certains points?  Lors de la prochaine formation, nous aborderons et approfondirons ensemble la règle 7. Merci à tous.» |

© Suva, 2016\_V1 - xbu